



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad Chía, diciembre de 2024

Señora
GINA MILDRED SABOGAL MENDIETA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5793743
COORDINADORA ACADÉMICA
FORMACIÓN PROFESIONAL
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual mes diciembre del año 2024.

Referencia: Contrato No CO1.PCCNTR. 5793743 del año 2024

CLARA YAMILE ROJAS BARRAGÁN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 40.039.767 de **Tunja**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y Cinco Millones Setecientos Sesenta Mil pesos M/Cte. (\$ 45.760.000).

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de un Millón veintiséis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos M/Cte. (\$ \$ 1.026.667), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024 por valor de Cuatro Millones Cuatrocientos Mil Pesos M/Cte. (\$ 4.400.000) cada uno, c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de Setecientos Treinta y Tres Mil Trescientos Treinta y Tres Pesos M/Cte. (\$ 733.333).

Otro si modificadorio ADICIÓN No.1 y PRORROGA No. 1:

CLÁUSULA PRIMERA: PRÓRROGA - Las partes convienen prorrogar el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR. 5793743 hasta el diecisiete (17) (diciembre) de (2024), en consecuencia, se modifica el plazo del contrato establecido en el contrato



electrónico, el cual quedará así: Plazo: Hasta el diecisiete (17) de (diciembre) de (2024). **CLÁUSULA SEGUNDA:** ADICIÓN- Las partes convienen adicionar el valor del contrato de prestación de servicios de la referencia en la suma de un millón setecientos sesenta mil pesos m/cte (\$ 1.760.000), en consecuencia, se modificará el valor y la forma de pago la cual quedará a Valor y Forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de cuarenta y siete millones quinientos veinte mil pesos m/cte (\$ 47.520.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) : Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y siete millones quinientos veinte mil pesos m/cte (\$ 47.520.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de enero por un valor de un millón veinte seis mil seiscientos sesenta y siete pesos M/cte. (\$1.026.667) b) Once (10) pagos iguales junto a la adición por los meses de febrero a noviembre de 2024 por un valor de Cuatro Millones Cuatrocientos Mil pesos M/Cte. (\$ 4.400.000) cada uno. C) un último pago incluida la adición correspondiente al mes de diciembre por un valor de dos millones cuatrocientos noventa y tres mil trescientos treinta y tres pesos m/cte (\$ 2.493.333).

Plazo: será hasta el 17 de diciembre de 2024.

OBJETO: "Contratar la prestación de servicios personales para orientar la formación profesional en los programas de modalidad presencial titulada, complementaria y/o seguimiento etapa productiva, según la red de conocimiento GESTIÓN ADMINISTRATIVA y FINANCIERA, en el área temática de GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, programadas por el Centro de Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca."

Obligaciones Específicas:

(Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral conforme a lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, definidos por la entidad en los programas del área temática objeto del	Impartí formación profesional integral aplicando estrategias enseñanza – aprendizaje de acuerdo con el diseño curricular, el proyecto de formación correspondiente a las fichas 2875228 A-B, 3027978, 3033358 del programa Gestión del Talento Humano asignadas	Lista de asistencia aprendices Plataforma Sena Sofia Plus



	contrato según asignación de grupos.	por la Coordinación Académica, cumplí con la programación asignada y no generé cambios sin autorización del Coordinador Académico.	
2	Soportar al menos tres (3) certificaciones en los componentes: técnico, pedagógico, idiomas y/o habilidades blandas para el mejoramiento continuo del rol de instructor en la formación profesional integral, sin afectar la asignación de los grupos.	Me certifique en el curso IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS PEDAGÓGICOS Y DIDÁCTICOS DE LA SESIÓN FORMATIVA SENA, ATENCIÓN AL CLIENTE POR MEDIOS TECNOLÓGICOS, RECLUTAMIENTO DE TALENTO HUMANO MEDIANTE REDES SOCIALES.	Certificado Sena Sofia Plus
3	Participar en las actividades de apoyo a la formación (alistamiento, inducción, bienestar al aprendiz, Sennova, diseño y desarrollo curricular, autoevaluación y registro calificado, emprendimiento, divulgación oferta, ofertas cerradas), seguimiento a etapa productiva, convocadas por el centro de formación para fortalecer el proceso formativo	Participe de acuerdo con los lineamientos institucionales en los procesos de la planeación de la formación profesional integral para las fichas del programa que me fueron asignadas fichas 2875228 A-B, 3027978, 3033358 del programa Gestión del Talento Humano por la Coordinación Académica haciendo parte del equipo ejecutor correspondiente, apoyando todas las actividades pendientes a garantizar la calidad y pertinencia de la formación, de acuerdo con las directrices del Centro de	Se realizó divulgación de la primera oferta de formación presencial - 2025.



		Desarrollo Agroempresarial, dando cumplimiento a la guía de desarrollo del proceso formativo (GFPI-G-013) en lo relacionado con el diseño curricular, el Proyecto de Formación, la Planeación Pedagógica, las guías de aprendizaje, los instrumentos de evaluación y toda la normativa inherente a la FPI SENA.	
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Emití en el tiempo establecido los juicios valorativos en la plataforma Sofia Plus, correspondientes a los RAP asignados en la programación fichas 2875228 A-B, 3027978, 3033358 del programa Gestión del Talento Humano.	Reporte de juicios evaluativos en el aplicativo Sofia Plus de acuerdo con la programación de agendas.
5	Mantener organizadas y actualizadas las evidencias en las plataformas destinadas a ello, considerando los lineamientos institucionales.	Actualice de acuerdo con los lineamientos generados por las coordinaciones académicas.	Portafolio del instructor en la plataforma SharePoint coordinación académica de Gina Sabogal ficha: FICHA 3027978



6	Cumplir con la asignación de 160 horas mensuales, reportadas en el Aplicativo SOFIA PLUS.	Se cumplió con las horas asignadas en la programación de la coordinación académica en la formación titulada/o complementaria en las fichas 2875228 A-B, 3027978, 3033358 del programa Gestión del Talento Humano, se inicia	Reporte de horas de Sofia Plus para el mes de diciembre -2024.
7	Validar novedades de aprendices conforme al reglamento del aprendiz (reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones) comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información.	Garanticé el cumplimiento de los procedimientos establecidos en los sistemas de información definidos en el CDA, Así mismo verifiqué las rutas de aprendizaje asociadas a las fichas 2875228 A-B, 3027978, 3033358 del programa Gestión del Talento Humano que me fueron asignadas por la Coordinación Académica.	Registro de inasistencias en el aplicativo Sofia Plus. Control de Asistencia en sesiones de formación.
8	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, con plazo máximo de cuatro (4)	Cuento con la certificación de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICOS Y NORMATIVA, código: 240201056 V1. Vigencia de la norma: agosto /17/2026	Certificado expedido por el Servicio Nacional de Aprendizaje. Registro documento en la plataforma SECOP II



	meses luego de iniciado el contrato.		
--	--------------------------------------	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	Para el periodo objeto de este pago. No se requirió del servicio desplazamiento fuera de los municipios de cobertura del CDA	Para el periodo objeto de este pago. No se requirió del servicio desplazamiento fuera de los municipios de cobertura del CDA	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. Planilla 9478011329, operador aportes en línea y periodo mes de noviembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

CLARA YAMILE ROJAS BARRAGÁN

Contratista

C.C. No. 40.039.767

Recibí a satisfacción:

GINA MILDRED SABOGAL MENDIETA

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 5793743 de 2024

Coordinadora Académica.



Evidencias de las obligaciones contractuales

1. Obligación número uno (1)

The screenshots illustrate the Classroom app interface across different views:

- Top Left:** The main dashboard showing a list of courses on the left sidebar (Inicio, Calendar, Clases impartidas, Para revisar, FICHA 3033358 RECURSOS..., CURSO COMPLEMENTARI..., FICHA DE CADENA DE FOR..., FICHA 2875228 A, FICHA : 2875228 B, FICHA RH 2773631 B) and a grid of course cards. The cards include 'FICHA 3033358 REC...', 'CURSO COMPLEME...', 'Esquina Melosa' (with a 'Juana' profile picture), and 'FICHA DE CADENA D...'. A notification states: 'Se entrega hoy 16:00 - TALLER DE EXCEL 18:00 - EVIDENCIA TALLER DE WORD'.
- Top Right:** A similar dashboard view with a different set of course cards: 'FICHA DE CADENA D...', 'FICHA 2875228 A', 'FICHA : 2875228 B', and 'FICHA RH 2773631 B'. A notification states: 'Se entrega hoy 20:00 - ENTREGABLE FINAL DE GESTIONAR...'.
- Bottom Left:** A detailed view of a specific course, 'FICHA DE CADENA DE FORMACIÓN 3027978'. It shows the 'Tablón' (Dashboard) tab with a 'Código de clase' (fm4bz7g), a 'Próximas entregas' section (No tienes ninguna tarea para esta semana), and a list of tasks: 'Clara Rojas ha publicado una nueva tarea: DIAGNOSTICO DE NECESIDADE... 8 nov (última modificación: 11 nov)' and 'Clara Rojas ha publicado una nueva tarea: ENTREGABLE FINAL DE LA COM... 6 sept'.
- Bottom Right:** Another dashboard view showing course cards for 'FICHA 2875228 A', 'FICHA : 2875228 B', 'FICHA RH 2773631 B', and 'FICHA RH 2773631 A'.



2. Obligación número dos (2)



Detalle Inscripción	
Estado	Matriculado
Convocatoria Matricula	Fecha Convocatoria Matricula 2024-11-02 Lugar Convocatoria HOTELERIA
Número Inscripción	160764966
Identificador Ficha de Caracterización	3118257
Nombre del Programa	ELABORACION DE ARTICULOS CIENTIFICOS EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACION
Fecha de Inicio del Programa de Formación	02/09/2024
Fecha de Fin del Programa de Formación	31/10/2024
Estado Ficha de Caracterización	Terminada
Identificación	CC - 40039767
Nombre	CLARA YAMILE
Apellidos	ROJAS BARRAGAN



3. Obligación del numeral tres (3)

Espera Pronta INFORMACIÓN OFICIAL
Para Comenzar un **2025**
con Toda la **POWER!!!**
INSCRIPCIONES **5-9 DICIEMBRE** en SOFIA Plus

Horarios

Jornada	Horario
Jornada Mañana	7:00 am - 1:00 pm
Jornada Tarde	1:00 pm - 5:00 pm
Jornada Diurna	7:00 am - 5:00 pm
Jornada Noche	5:00 pm - 9:00 pm
Jornada Fin de Semana	9:00 am - 5:00 pm

EJEMPLO DE INSCRIPCIÓN

Cocina
Jornada Mañana
3142106
Codigo de Ficha

CAJICÁ

- Construcción de Edificaciones
Jornada Tarde
3142839
- Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras
Jornada Mañana
3142132
- Ejecución de programas deportivos
Jornada Tarde
3142137
- Elaboración de Productos Alimenticios
Jornada Mañana
3142144
- Enfermería
Jornada Diurna
3142886
- Mecánica de Maquinaria Industrial
Jornada Mañana
3142726
- Peluquería
Jornada Diurna
3142751
- Promotoría en Manejo Ambiental
Jornada Mañana
3142752

TOCANCIPÁ

- Asesoría Comercial
Jornada Tarde
3142048
- Asistencia Administrativa
Jornada Mañana
3142061
- Ejecución de programas deportivos
Jornada Mañana
3142128
- Recursos Humanos
Jornada Mañana
3142543
- Sistemas Telemáticos
Jornada Mañana y Tarde
3142766, 3142797

COGUA

- Instalación de Sistemas Eléctricos Residenciales y Comerciales
Jornada Mañana
3142650

SOPO

- Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras
Jornada Tarde
3142136

LENGUAZQUE

- Instalaciones Eléctricas para Viviendas
Jornada Tarde-Noche
3142681

GUACHETÁ

- Labores Subterráneas
Jornada Tarde
3142636

SESQUILÉ

- Atención Integral al Cliente
Jornada Mañana
3142887

VILLAPINZÓN

- Mantenimiento en Instalación de Sistemas Solares Fotovoltaicos
Jornada Fin de Semana
3142710

CHÍA

- Atención Integral al Cliente
Jornada Noche
3142688
- Integración de Contenidos Digitales
Jornada Noche
3142662
- Integración de Operaciones Logísticas
Jornada Mañana
3142664
- Interpretación de Instrumentos Musicales
Jornada Noche
3142692
- Mantenimiento de Automóviles Industriales
Jornada Tarde
3142704
- Servicio de Restaurante y Bar
Jornada Mañana
3142764
- Soldadura de Productos Metálicos en Placas
Jornada Noche
3142790

ZIPAQUIRÁ

- Agente de Tránsito y Transporte
Jornada Noche
3142030
- Asistencia en Organización de Archivos
Jornada Tarde
3142080
- Atención Integral al Cliente
Jornada Noche
3142089
- Cocina
Jornada Mañana
3142106
- Integración de Operaciones Logísticas
Jornada Tarde
3142667
- Mantenimiento de Automóviles Industriales
Jornada Fin de Semana
3142708

Chía-Centro de Desarrollo Agroempresarial
12 h • 🌐

¡Atención, futuros aprendices en esta oportunidad tenemos 32 programas de formación ... Ver más

PRIMERA OFERTA de Formación Presencial 2025
INSCRIPCIONES **5-9 DICIEMBRE** en SOFIA Plus

ZIPAQUIRÁ TÉCNICO

- Atención al Cliente
Jornada Noche
3142030
- Integración de Operaciones Logísticas
Jornada Mañana
3142664
- Mantenimiento de Automóviles Industriales
Jornada Tarde
3142704
- Producción de Productos Metálicos en Placas
Jornada Noche
3142790
- Agente de Tránsito y Transporte
Jornada Noche
3142030
- Asistencia en Organización de Archivos
Jornada Tarde
3142080

LENGUAZQUE

- Instalaciones Eléctricas para Viviendas
Jornada Tarde-Noche
3142681

GUACHETÁ

- Labores Subterráneas
Jornada Tarde
3142636

SESQUILÉ

- Atención Integral al Cliente
Jornada Mañana
3142887

PRIMERA OFERTA de Formación Presencial 2025
INSCRIPCIONES **5-9 DICIEMBRE** en SOFIA Plus

Más Información en el QR o Contactandote con Administración Educativa

302 7458 409
Linea de Atención Via WhatsApp



4. Obligación número cuatro (4)

	A	B	C	D	E
2	Fecha del Reporte:		04/12/2024		
3	Ficha de Caracterización:		3027978		
4	Código:		112005		
5	Versión:		101		
6	Denominación:		GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
7	Estado de la Ficha de Caracterización:		EN EJECUCION		
8	Fecha Inicio:		24/06/2024		
9	Fecha Fin:		23/12/2025		
10	Modalidad de Formación:		PRESENCIAL		
11	Regional:		25 - REGIONAL CUNDINAMARCA		
	SENA - CENTRO DE DESARROLLO LABORAL				
	Hoja (+)				

12	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
13	229110 - ELABORAR EL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/11/2024 16.41 a	CC 40039767 - CLARA YAMILE ROJAS BARRAGAN
13	229111 - DISEÑAR EL PLAN DE CAPACITACIÓN, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE ACUERDO A LAS METODOLOGÍAS, ALTERNATIVAS DE INVERSIÓN Y COSTOS DEFINIDOS POR LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/11/2024 16.41 a	CC 40039767 - CLARA YAMILE ROJAS BARRAGAN
14	229112 - EJECUTAR EL PLAN DE CAPACITACIÓN, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	04/12/2024 16.40 a	CC 40039767 - CLARA YAMILE ROJAS BARRAGAN
15	229113 - PROCESAR INFORMACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL, INDIVIDUAL Y COLECTIVA DE ACUERDO CON LOS INDICADORES DE GESTIÓN	POR EVALUAR		.
16	229110 - ELABORAR EL DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/11/2024 16.41 a	CC 40039767 - CLARA YAMILE ROJAS BARRAGAN
50	229111 - DISEÑAR EL PLAN DE CAPACITACIÓN, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE ACUERDO A LAS METODOLOGÍAS, ALTERNATIVAS DE	APROBADO	14/11/2024 16.41 a	CC 40039767 - CLARA YAMILE ROJAS BARRAGAN



5. Obligación número cinco (5)

Coordinaciones CDA  No se s

+ Nuevo  Cargar  Compartir  Copiar vínculo  Sincronizar  Agregar acceso directo a OneDrive ...  Todos los documentos  

... > COORDINACION GINA SABOGAL > 2024 > GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA > PORTAFOLIO TALENTO HUMANO > **FICHA 3027978**

 Nombre	Modificado por	Modificado
 1. Plan de trabajo concertado	Clara Yamile Rojas Barraga	13 de julio
 2. Acta plan de mejoramiento	Clara Yamile Rojas Barraga	13 de julio
 3. GFPI_F_023 Formato planeación segui...	Clara Yamile Rojas Barraga	13 de julio
 4. Reporte Inasistencias y Novedades	Clara Yamile Rojas Barraga	13 de julio
 5. Anexos	Clara Yamile Rojas Barraga	13 de julio

Coordinaciones CDA 

+ Nuevo  Cargar  Compartir  Copiar vínculo  Sincronizar  Agregar acceso directo a OneDrive ...  Todos los documentos

... > 2024 > GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA > PORTAFOLIO TALENTO HUMANO > FICHA 3027978 > **5. Anexos**

 Nombre	Modificado por	Modificado
 5.1. Acta de Reunión Equipo Ejecutor y Seg...	Clara Yamile Rojas Barraga	13 de julio
 5.2. Acta de Alistamiento de la formación	Clara Yamile Rojas Barraga	13 de julio
 5.3 Actas de Comités Aprendices Lectiva	Clara Yamile Rojas Barraga	13 de julio
 5.5. Actas Uso de Materiales de Formación	Clara Yamile Rojas Barraga	13 de julio

 **SharePoint**    

Coordinaciones CDA 

+ Nuevo  Cargar  Compartir  Copiar vínculo  Sincronizar  Agregar acceso directo a OneDrive ...  Todos los documentos

... > PORTAFOLIO TALENTO HUMANO > FICHA 3027978 > 5. Anexos > **5.1. Acta de Reunión Equipo Ejecutor y Seguimiento**

 Nombre	Modificado por	Modificado
 GOR-F-084FormatodeActaV02 TRAZABILID...	Clara Yamile Rojas Barraga	24 de septiembre



6. Obligación número seis (6)

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CLARA YAMILE ROJAS BARRAGAN

CENTRO DE
FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 17/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3033358 - RECURSOS HUMANOS .

DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y

POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 50,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
-------	--------------	-------------	--------	-------

TOTAL TIEMPO EDT's: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/12/2024	05/12/2024	OTROS	20,00

6/12/24 22:05

Page 9 of 10



7. Obligación numeral siete (7)

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 3027978 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Consultar Aprendiz* CC 1000720063 SHARON JULIANA ROMERO RODRIGUEZ

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicio Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
02/08/2024	02/08/2024	CON JUSTIFICACIÓN	5
02/08/2024	02/08/2024	CON JUSTIFICACIÓN	5
23/08/2024	23/08/2024	CON JUSTIFICACIÓN	5
04/12/2024	04/12/2024	CON JUSTIFICACIÓN	5

Página 1 de 1

8. Obligación ocho (8)

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a
CLARA YAMILE ROJAS BARRAGAN
Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 40039767
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma
Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO
Código: 240201036 - Versión: 1
En testimonio de lo anterior, se firma el presente en CHÍA. A los siete (7) días del mes de Agosto de dos mil veintitres (2023)
Firmado Digitalmente por

1644997 - 07/08/2023
No Y FECHA REGISTRO

JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON
Subdirector (E) CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL CUNDINAMARCA

Vigencia:
hasta el 7 de Agosto de 2026

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 951300240201036233CC-40039767C.